



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII



Inspectoratul Școlar Județean Suceava

CALEA UNIRII, NR.15 720018, SUCEAVA, ROMÂNIA

TEL. +40 230 520638, +40723338434, FAX +40 230 520637

<http://isj.sv.edu.ro> E-mail: isjsv@isj.sv.edu.ro

Nr. 10212 din 29.09.2020

Către,

Toate unitățile școlare din învățământul preuniversitar din județ
(în atenția directorilor de unități școlare și a cadrelor didactice debutante)

Examenul de definitivare în învățământ sesiunea 2021 se desfășoară cu respectarea prevederilor Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ **anexă la O.M.E.C. nr. 5434/31.08.2020** și a calendarului de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2020-2021, **anexă la O.M.E.C. nr. 5558/2020**.

Definitivarea în învățământ poate fi obținută, în baza specializărilor/programelor de studiu înscrise pe diploma/diplomele de absolvire/licență/master pe care candidatul le deține **sau** la una dintre disciplinele pe care cadrul didactic o poate predă conform Centralizatorului în vigoare. Cadrele didactice care promovează examenul de definitivare în învățământ dobândesc drept de practică în învățământul preuniversitar.

Stagiul minim de practică obligatoriu pentru obținerea definitivării în învățământ are o durată de un an școlar (sau ore de predare echivalente normei de un an) **la data susținerii examenului**, fiind un stagiu efectiv de predare la catedră, în sistemul național de învățământ preuniversitar, ca personal didactic calificat, conform studiilor absolvite.

Candidații aflați pentru prima dată în situația efectuării stagiului de practică se pot înscrie la examen dacă în anul de stagiu 2020-2021 desfășoară activitate la catedră cu normă întreagă, în calitate de cadru didactic calificat conform studiilor absolvite și pot susține proba scrisă, dacă finalizează stagiul de practică obligatoriu pentru sesiunea 2021.

Cadrele didactice **care nu au promovat** examenul pentru definitivare în învățământ se pot prezenta la o nouă sesiune după reluarea, **de fiecare dată**, a stagiului de practică cu durata de un an școlar.

Candidații se pot prezenta la examenul național pentru definitivare în învățământ, fără taxă, de cel mult trei ori. Prezentările ulterioare la examen sunt condiționate de achitarea unei taxe de 300 lei **la unitatea de învățământ la care se organizează examenul (Colegiul Tehnic Samuil Isopescu Suceava)**.

Probele examenului național de definitivare în învățământ (inspecțiile de specialitate, evaluarea portofoliului și proba scrisă) se vor desfășura conform termenelor prevăzute în Calendarul de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2020-2021, **anexă la O.M.E.C. nr. 5558/2020 (Anexa 1- extras din calendar)**.

Structura examenului :

Etapa I- eliminatorie

- a) **susținerea a două inspecții școlare de specialitate** până la data de 04 iunie 2021 (o inspecție se susține în semestrul I și o inspecție în semestrul II) ;
- b) **evaluarea portofoliului profesional personal**, care se elaborează în perioada de după validarea înscrierii la examen și până la evaluarea acestuia (în ziua celei de a doua inspecții de specialitate) (model fișă pentru evaluarea portofoliului **Anexa 6**);

Etapa a II-a- finală

- c) **o probă scrisă la specialitate și metodică specialității** (în data de 14 iulie 2021).

Condiții pentru participarea la proba scrisă:

- a) Calificativ **bine** sau **foarte bine** pentru activitatea desfășurată în anul școlar curent;
- b) Media aritmetică a notelor finale de la inspecții și portofoliu trebuie să fie minim 8, cu condiția ca la fiecare probă nota minimă să fie 7;
- c) Îndeplinirea condiției privind durata stagiului obligatoriu.

Înscrierea la examenul pentru definitivarea în învățământ se face la nivelul unității de învățământ unde funcționează cadrul didactic în anul școlar 2020-2021, în perioada prevăzută în calendar, prin depunerea **dosarului de înscriere**, care va conține următoarele documente:

1. Cerere de înscriere (model **Anexa 4**);
2. Fișa de înscriere la examenul național de definitivare în învățământ (model **Anexa 5**), completată și certificată de conducerea unității de învățământ și semnată de candidat;
3. Copii ale actelor de studii în baza cărora se face înscrierea la examen, însoțite de foaia matricolă/suplimentul la diplomă, certificate **conform cu originalul** de către conducerea unității de învățământ;
4. Document certificat **conform cu originalul** de către conducerea unității de învățământ, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor legale privind absolvirea programului de pregătire psihopedagogică și metodică în specialitatea pentru care se solicită înscrierea la examen;
5. Copii, certificate **conform cu originalul** de către conducerea unității de învățământ, ale următoarelor documente: decizia de repartizare pe post, carte de identitate, certificat de naștere, document privind schimbarea numelui;
6. Adeverință privind calificativul acordat pentru ultimul an școlar în care candidatul a desfășurat activitate didactică, cu excepția candidaților aflați în primul an de stagi;
7. Adeverință privind achitarea taxei de înscriere la examen, pentru candidații care au mai mult de trei prezentări;
8. Adeverință din care să rezulte vechimea de predare efectivă la catedră a candidatului, ca personal didactic calificat, la data înscrierii.

Dosarele cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile legale de înscriere, vor fi transmise la inspectoratul școlar prin delegat al conducerii unității de învățământ, în perioada prevăzută în calendarul depunerii dosarelor (**Anexa 2**).

Dosarele transmise de către o unitate școlară vor fi însoțite de un borderou (model **Anexa 3**), completat în dublu exemplar.

Conducerea unității de învățământ răspunde de corectitudinea datelor transmise și de legalitatea actelor predate.

Cadrele didactice al căror contract de muncă, la data desfășurării probei scrise, este suspendat sau a încetat, pot participa la această probă dacă rămân îndeplinite cumulativ condițiile de participare.

Nota minimă de promovare a examenului de definitivare în învățământ este **8** și se calculează: $(NI1+NI2+NP+7NS)/10$ (*nota inspecție 1+nota inspecție 2+nota portofoliu+7nota proba scrisă*)/10.

*În situația limitării sau suspendării activităților didactice în unitățile de învățământ, probele prevăzute la art. 241 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, din cadrul etapei I eliminatorii a examenului pentru definitivare în învățământ, se pot realiza în sistem online, precum și prin intermediul altor forme de tehnologie.

*Perioada suspendării activităților didactice în unitățile de învățământ se consideră vechime la catedră pentru cadrele didactice înscrise la examenul național pentru definitivare în învățământ.

Inspector școlar general,

prof. Grigore BOCANCI



Inspector școlar general adjunct,

prof. Dumitru Ioan PUIU

Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane,

prof. Valeria Leonte

Anexa 1:

Extras din Calendarul de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2020-2021, anexă la O.M.E.C. nr. 5558/2020

-până la 15.10.2020	-înscrierea candidaților la unitățile de învățământ
-16.10-30.10.2020	-transmiterea dosarelor de înscriere la inspectoratul școlar, verificarea acestora, înștiințarea candidaților
-până la 04.06.2021	-efectuarea inspecțiilor de specialitate, prima în primul semestru, a doua în al doilea semestru
07.06-18.06.2021	-completarea dosarelor și validarea datelor de înscriere
14.07.2021	-susținerea probei scrise
21.07.2021	-afișarea rezultatelor
21.07-22.07.2021	-înregistrarea contestațiilor
22.07-28.07.2021	-soluționarea contestațiilor
27.07.2020	-afișarea rezultatelor finale

Anexa 2:

CALENDARUL

preluării dosarelor pentru înscrierea la examenul de definitivare în învățământ sesiunea 2020-2021

Marti, 20 octombrie 2020, orele 9.00-15.00	Zonele : Vatra Dornei, Câmpulung Moldovenesc, Gura Humorului, Fălticeni
Miercuri, 21 octombrie 2020, orele 9.00-15.00	Zonele: Rădăuți, Siret
Joi, 22 octombrie 2020, orele 9.00-15.00	Zona Suceava, Municipiul Suceava

Anexa 3:

TABEL NOMINAL

cuprinzând cadrele didactice care depun dosar pentru obținerea definitivării în învățământ sesiunea 2020-2021

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Unitatea de învățământ la care funcționează și localitatea	Vechimea calificată la catedră estimată la 31 august 2021			Disciplina de examen
			Ani	Luni	Zile	

Director,

Inspector școlar ,

Am predat,

Am preluat,

Aneza 4:

Cerere de înscriere în vederea participării la examenul de obținere a definitivării în învățământ, sesiunea 2020-2021

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a)
(numele, inițiala tatălui, prenumele, - cu majuscule)
..... la
(**) (denumirea unității de învățământ)
absolvent/ă a
promoția, specializarea
vă rog să-mi aprobați **înscrierea** la examenul de acordare a definitivării în învățământ, sesiunea 2021
la disciplina de examen
Menționez că în anul școlar 2020-2021 am în încadrare următoarele discipline:
.....
Candidatul își asumă răspunderea exactității datelor înscrise în prezenta cerere.

Date de contact candidat:

Data.....

Semnătura candidatului.....

Domnului Inspector Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Suceava

** Educatoare, învățător, maestru- instructor, antrenor, cadru didactic medical, învățător itinerant, institutor, profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor.

Anexa 5:

Unitatea de învățământ

.....
.....
.....
Județul.....
Nr.....din.....

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN

La data susținerii examenului pentru definitivare în învățământ, candidatul(a) are o vechime efectivă în activitatea de predare deaniluni, zile*).

Inspector școlar general adjunct

Numele și prenumele.....

Semnătura.....

Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane

Numele și prenumele.....

Semnătura.....

Consilier juridic

Numele și prenumele.....

Semnătura.....

**FIȘĂ DE ÎNSCRIERE
la examenul național pentru definitivare în învățământ**

a candidatului
(numele, inițiala tatălui, prenumele - cu majuscule)

în anul, la disciplina de examen.....
(sesiunea)

Instituția/ Instituțiile de învățământ absolvită/ absolvite :.....
.....cu durata de ani.

Specializarea/specializările obținută/obținute prin studii

Vechimea efectivă în activitatea didactică de predare la data înscrierii:ani.... .luni.....zile*.

Prezentat la examenul de definitivare în învățământ în următoarele sesiuni: sesiunea I
sesiunea a II-a sesiunea a III-a

Date de contact:

telefon.....email.....

Data

Semnătura

Se certifică datele din prezenta fișă de înscriere și se adevărește că, potrivit înscrisurilor din carnetul de muncă/documentelor prezentate, dl (dna) a funcționat în învățământ de la data obținerii examenului de absolvire/licență, după cum urmează:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Funcția didactică	Perioada:		Total vechime în activitatea didactică*		
			de la	până la	ani	luni	zile
TOTAL:							

În anul școlar este încadrat la unitatea noastră în funcția didactică de**) pe postul/catedra, cu activitatea de bază/normă întreagă, cu..... ore pe săptămână.

Candidatul solicită traducerea subiectelor în limba

Director,

Data ,.....

.....

Numele/prenumele/semnătura

*) Se calculează vechimea de predare în calitate de cadru didactic calificat estimată la data de 31 august a anului în care se susține proba scrisă

**)Educatoare, învățător, maestru-instructor, antrenor, cadru didactic medical, învățător-itinerant, institutor, profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor.

(fișa de înscriere se listează pe o foaie față - verso)

Anexa 6:

GRILA DE EVALUARE A PORTOFOLIULUI PROFESIONAL PERSONAL				
Structură portofoliu	Conținut portofoliu	Barem de evaluare (punctaj max)	Punctaj auto-evaluare	Punctaj evaluare
Date personale	<i>Prezentare candidat</i>	<i>0,5 puncte</i>		
	Date de identificare candidat			
	Încadrarea			
	Orarul			
	Curriculum Vitae (Europass)	0,25 puncte		
	Scrisoare de intenție	0,25 puncte		
Documente suport	<i>Activitate la catedră, inclusiv în sistem blended learning/online</i>	<i>6,5 puncte</i>		
	Proiectarea/Planificarea materiei	2 puncte		
	Planificarea anuală			
	Planificarea semestrială			
	Planificarea pe unități de învățare adaptată nivelului clasei			
	Proiecte didactice (minim 10, pentru diferite tipuri de lecții)	2,5 puncte		
	Instrumente de evaluare	1,5 puncte		
	Testul predictiv cu baremele aferente			
	Rezultatele testării și observațiile/concluziile			
	Măsurile/planul de acțiune			
	Catalogul profesorului	0,5 puncte		
	Resurse materiale	2 puncte		
	Resurse didactice adaptate nivelului clasei			
	Fișe de lucru (pe nivel de performanță vizat)			
	Cărți, culegeri, texte, teste, CD-uri, DVD-uri, etc.			
	Folii retroproiector, prezentări			
Raport de progres școlar	<i>Raport de progres școlar</i>	<i>1 punct</i>		
NOTA FINALĂ PORTOFOLIU PROFESIONAL PERSONAL		10 puncte		

EVALUATORI,

CANDIDAT,

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura

Numele și prenumele

Semnătura

.....
.....

.....
.....